



Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ
ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ (Управление ЧС)

Коммунистический просп., д. 51, г. Северск, Томская обл., 636000.
Тел.: (3823) 77 38 65, (3823) 52 27 19. Факс (3823) 77 38 78. E-mail: go@seversknet.ru, www.seversknet.ru

П Р И К А З

23.11.2020

№ 26

О проведении проверки соблюдения трудового законодательства
и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права,
в отношении Муниципального казённого учреждения
«Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск»

В соответствии со статьёй 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Томской области от 8 декабря 2017 года № 144-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Томской области», распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 04 июня 2019 № 636-р «Об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в отношении муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий ЗАТО Северск», приказом Управления ЧС Администрации ЗАТО Северск от 26 ноября 2019 № 7 «Об утверждении плана проведения проверок по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск на 2020 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести документарную проверку соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в отношении Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Северск» (далее – МКУ ЕДДС ЗАТО Северск), расположенного по адресу Томская область, г. Северск, просп. Коммунистический, 116.

2. Утвердить прилагаемые:

1) Состав комиссии по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск.

2) Перечень документов и локальных актов МКУ ЕДДС ЗАТО Северск, запрашиваемых при проведении мероприятий по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3. Установить, что настоящая проверка проводится с целью контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права согласно плану проведения проверок по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению ЧС Администрации ЗАТО Северск на 2020 год.

Задачами настоящей проверки являются:

- 1) обеспечение соблюдения трудового законодательства;
- 2) устранение допущенных нарушений трудового законодательства;
- 3) предупреждение, выявление и пресечение нарушений трудового законодательства.

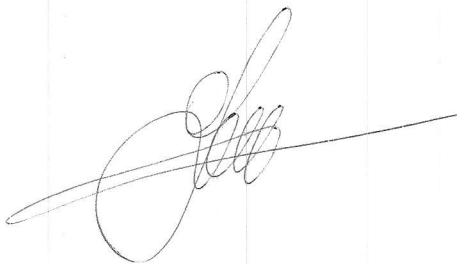
Предметом настоящей проверки являются сведения, содержащиеся в документах МКУ ЕДДС ЗАТО Северск, используемых при осуществлении деятельности и связанных с исполнением трудового законодательства.

5. Установить срок проведения настоящей проверки с 27.11.2020 по 25.12.2020.

6. Ведущему специалисту оперативного отдела Управления ЧС Администрации ЗАТО Северск Калиновскому С.Е. разместить в течение 10 рабочих дней после дня его утверждения на официальном сайте Управления ЧС Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://безопасность.зато-северск.рф>).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



О.А.Абрамов

Приложение к приказу
Управления ЧС
Администрации ЗАТО Северск
от 23.11.2020 № 26

СОСТАВ КОМИССИИ

по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск

Председатель Комиссии
Дежкин Александр Витальевич

Заместитель начальника Управления –
начальник оперативного отдела
Управления ЧС Администрации ЗАТО
Северск

Секретарь Комиссии
Ярцева Мария Александровна

Ведущий специалист отдела по
общественной безопасности Управления
ЧС Администрации ЗАТО Северск

Члены Комиссии:
Литвинова Елена Николаевна

Советник – главный бухгалтер Управления
ЧС Администрации ЗАТО Северск

Калиновский Сергей Евгеньевич

Ведущий специалист оперативного отдела
Управления ЧС Администрации ЗАТО
Северск

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и локальных актов МКУ ЕДДС ЗАТО Северск, запрашиваемых при проведении мероприятий по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

1. Коллективный договор между работодателем и работниками МКУ ЕДДС ЗАТО Северск.

2. Правила внутреннего трудового распорядка.

3. Трудовые книжки, книга учета движения трудовых книжек.

4. Личные дела работников.

5. Трудовые договора.

6. Личные карточки по форме Т-2, журнал учёта личных карточек работников.

7. Приказы по личному составу, журнал учёта приказов по личному составу.

8. Штатное расписание.

9. Табели учёта рабочего времени.

10. График отпусков на текущий календарный год.

11. Документы о внедрении профессиональных стандартов.

12. Документы в сфере охраны труда.

13. Документы по специальной оценке условий труда.