



Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.09.2016

№ 1449-р

О создании оперативной группы городского округа
ЗАТО Северск Томской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Методическими рекомендациями по организации действий органов государственной власти и органов местного самоуправления при ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденными Протоколом Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 17.04.2015 № 4, типовым положением об оперативной группе по ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования (городского округа) Томской области, утвержденным протоколом заседания комиссии по предупреждению ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Томской области от 15.08.2016 № 7, в целях организации оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации в городском округе ЗАТО Северск Томской области:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) положение об оперативной группе городского округа ЗАТО Северск Томской области;
- 2) состав и функциональные обязанности личного состава оперативной группы городского округа ЗАТО Северск Томской области;
- 3) табель оснащенности оперативной группы городского округа ЗАТО Северск Томской области.

2. Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск (Абрамов О.А.) обеспечить материально-техническое обеспечение деятельности оперативной группы городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением

Администрации ЗАТО Северск

от 14.09.2016 № 1449-р

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативной группе городского округа
ЗАТО Северск Томской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Для эффективного управления силами и средствами Северского звена территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Томской области (далее - СЗ ТП РСЧС) при ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) (происшествий) создается система управления - совокупность функционально связанных органов и пунктов управления, систем связи, оповещения, комплексов средств автоматизации, а также автоматизированных систем, обеспечивающих сбор, обработку и передачу информации.

2. Оперативная группа городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - ОГ) является штатным рабочим органом Администрации ЗАТО Северск при возникновении на территории ЗАТО Северск ЧС природного и техногенного характера.

3. Оперативная группа создана в целях повышения готовности органов СЗ ТП РСЧС к оперативному управлению мероприятиями и координации действий взаимодействующих сил в ЧС при ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий на территории ЗАТО Северск.

4. Состав ОГ определяет Глава Администрации ЗАТО Северск в соответствии с настоящим положением и другими руководящими документами. Исходя из условий развития ЧС и ее уровня, в целях качественной организации работ в состав ОГ может быть включено необходимое количество сотрудников, имеющих опыт работы по организации управления при ликвидации ЧС.

5. При угрозе возникновения ЧС ОГ функционирует в режиме повышенной готовности. При возникновении ЧС ОГ функционирует в режиме ЧС.

6. В режиме повышенной готовности ОГ принимает оперативные меры по предупреждению возникновения и развития ЧС. В режиме ЧС ОГ принимает оперативные меры по снижению масштабов последствий ЧС и организации работ по их ликвидации.

7. Оповещение личного состава ОГ возлагается на Единую дежурно-диспетчерскую службу ЗАТО Северск (ЕДДС ЗАТО Северск).

8. Время сбора ОГ в рабочее время - 30 минут, в нерабочее время - 90 минут.

9. Место сбора ОГ - здание Администрации ЗАТО Северск.

10. Решение на выдвижение ОГ в район ЧС принимает Глава Администрации ЗАТО Северск или лицо, временно исполняющее его обязанности.

11. Руководство деятельностью ОГ возлагается на заместителя председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ПБ) ЗАТО Северск, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 14.02.2011 № 217, в случае его отсутствия - на начальника Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск.

12. Оперативная группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ЕДДС ЗАТО Северск, а также с Главным управлением МЧС России по Томской области.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И СИЛ РСЧС

13. Под взаимодействием органов управления и сил РСЧС понимают согласованные по целям, задачам, месту, времени и способам выполнения задач действия органов управления, сил и средств. Совместные согласованные действия осуществляются в соответствии с заключенными соглашениями между органами управления по вопросам безопасности, защиты населения и территорий от ЧС.

14. Взаимодействие в районе ЧС включает:

- 1) совместное участие в разработке предложений в решение по ликвидации ЧС;
- 2) взаимный обмен информацией, относящейся к компетенции сторон;
- 3) определение сил и средств, необходимых для ликвидации ЧС и их выделение;
- 4) согласование совместных действий при выполнении задач по ликвидации ЧС, в том числе по вопросам всестороннего обеспечения.

15. Целями организации взаимодействия являются:

- 1) координация действий при планировании, организации и проведении совместных мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- 2) обеспечение оптимального использования сил и средств, привлекаемых для решения задач по ликвидации ЧС.

16. Методы организации взаимодействия:

- 1) выработка совместных решений руководителей и должностных лиц ОГ в зоне ЧС;
- 2) образование единых временных органов управления для решения совместных задач.

17. Порядок организации взаимодействия:

- 1) обмен информацией, представляющей взаимный интерес;
- 2) совместная разработка предложений в решение по ликвидации ЧС;
- 3) согласование порядка совместно проводимых мероприятий;
- 4) обмен опытом, аналитической информацией при ликвидации ЧС.

18. Члены ОГ, решая оперативные задачи, должны:

- 1) знать обстановку в районе ЧС и постоянно уточнять данные о ней;
- 2) правильно понимать замысел вышестоящего начальника (руководителя) и задачи проводимых мероприятий;
- 3) поддерживать непрерывную, устойчивую связь и осуществлять обмен информацией;
- 4) организовывать подготовку и планирование проводимых мероприятий;
- 5) согласовывать вопросы управления, разведки и всех видов обеспечения в интересах руководителя ликвидации ЧС.

III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОПЕРАТИВНОЙ ГРУППЫ

19. Основными задачами ОГ являются:

1) оценка масштабов ЧС непосредственно в районе ЧС и прогнозирование развития обстановки;

2) организация взаимодействия с оперативными группами Главного управления МЧС России по Томской области (центром управления кризисной ситуацией (далее - ЦУКС), гарнизоны пожарной охраны), органами управления федеральной и территориальной подсистемы РСЧС в районе ЧС (происшествия);

3) координация действий аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, общественных объединений, участвующих в проведении аварийно-спасательных работ (далее - АСР);

4) организация и руководство аварийно-спасательными и другими неотложными работами (далее - АСДНР) непосредственно в зоне ЧС;

5) организация и контроль за осуществлением мероприятий по ликвидации ЧС природного и техногенного характера;

6) сбор, уточнение, обобщение данных об обстановке в районе ЧС, масштабах и последствиях ЧС, подготовка формализованных донесений и предложений для принятия решений;

7) организация представления в установленном порядке своевременной информации и докладов о ходе ликвидации ЧС и изменениях обстановки вышестоящим органам управления СЗ ТП РСЧС и территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Томской области;

8) распределение задач, согласование и координация планов действий между подчиненными и взаимодействующими органами управления СЗ ТП РСЧС;

9) при необходимости (под руководством старшего оперативного дежурного ЦУКС Главного управления МЧС России по Томской области) участие в заслушивании должностных лиц главного управления МЧС России (гарнизона пожарной охраны, представителей территориальных органов РСЧС) о выполненных мероприятиях в режиме видеоконференцсвязи;

10) подготовка предложений по использованию необходимых видов ресурсов;

11) организация работы по информированию населения и взаимодействию со СМИ, проведению фото-, видеосъемок в зоне ЧС, передаче информации в МЧС России, а также по созданию и обеспечению работы в зоне ЧС выездного пресс-центра;

12) обеспечение связи из района чрезвычайной ситуации (происшествия);

13) ведение учета личного состава, вооружения, техники и других материальных средств;

14) осуществление контроля за выполнением принятых решений;

15) сбор и обработка фото-, видеоматериалов из района ЧС.

IV. ФУНКЦИИ ОПЕРАТИВНОЙ ГРУППЫ

20. Оперативная группа осуществляет следующие функции:

1) поддерживает взаимодействие с оперативным штабом ликвидации ЧС и руководителем аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне (районе) ЧС;

2) в случае отсутствия оперативного штаба и руководителя АСДНР до их формирования (назначения):

а) устанавливает (уточняет) границы зоны (района) ЧС;

б) определяет мероприятия по защите людей и животных, которые необходимо выполнить немедленно, и организывает соответствующие работы по жизнеобеспечению пострадавшего населения;

в) организывает управление ликвидацией ЧС;

3) организывает и непосредственно осуществляет в районе бедствия непрерывный контроль и изучение обстановки, оценку масштабов ЧС и прогнозирование дальнейшего ее развития;

4) вырабатывает предложения по локализации и ликвидации ЧС, защите населения и окружающей среды в районе бедствия, привлечению сил и средств СЗ ТП РСЧС и осуществляет реализацию принятых решений;

5) организывает взаимодействие с организациями, находящимися на территории ЗАТО Северск, занятыми ликвидацией ЧС;

6) готовит предложения об использовании всех видов ресурсов для предупреждения и ликвидации последствий ЧС;

7) контролирует оповещение населения о ЧС, принимает участие в планировании и организации эвакуации населения из районов ЧС;

8) ведет в хронологической последовательности учет данных обстановки, принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений;

9) готовит отчеты о проделанной работе;

10) принимает участие в распределении гуманитарной помощи пострадавшему

населению, контролирует правильность использования ресурсов, выделенных для ликвидации ЧС;

11) информирует представителей средств массовой информации, готовит материалы для радио, телевидения и периодической печати о ходе работ по ликвидации ЧС.

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением
Администрации ЗАТО Северск
от 14.09.2016 № 1449-р

СОСТАВ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
личного состава оперативной группы городского округа
ЗАТО Северск Томской области

I. СОСТАВ ОПЕРАТИВНОЙ ГРУППЫ

1. Оперативная группа состоит из:

- 1) старшего оперативной группы;
- 2) специалиста по связи, сбору и обработке информации;
- 3) специалиста инженерно-технических мероприятий;
- 4) специалиста радиационно-химической защиты;
- 5) водителя автомобиля оперативной группы.

Оперативная группа (далее - ОГ) может дополнительно комплектоваться специалистами ОГ по решению председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ПБ) ЗАТО Северск, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 14.02.2011 № 217.

II. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СТАРШЕГО ОПЕРАТИВНОЙ ГРУППЫ

2. Старший оперативной группы подчиняется Главе Администрации ЗАТО Северск, председателю КЧС и ПБ ЗАТО Северск и начальнику оперативного штаба ликвидации чрезвычайной ситуации (далее - ОШ ЛЧС) ЗАТО Северск и отвечает за организацию работы личного состава оперативной группы, сбор, анализ и оценку данных складывающейся обстановки, ее прогнозирование и принятие решений.

3. Старший оперативной группы обязан:

- 1) организовывать взаимодействие сил и средств, участвующих в ликвидации угрозы или последствий чрезвычайной ситуации (далее - ЧС);
- 2) организовывать мероприятия по сбору, анализу и оценке реально складывающейся обстановки, ее прогнозирование и представление в ОШ ЛЧС ЗАТО Северск;
- 3) организовывать постоянный информационный обмен об обстановке и проводимых мероприятиях;
- 4) организовать выполнение мероприятий по проведению эвакуации населения, его размещению и ведению учета эвакуированного населения;
- 5) участвовать в выработке решения председателя КЧС и ПБ ЗАТО Северск муниципального образования, докладывать выводы из оценки обстановки и предложения по организации ликвидации ЧС;
- 6) с установленной периодичностью проводить сбор и обобщение данных об обстановке, уточнять объем выполненных работ по ликвидации ЧС и представлять их в ОШ ЛЧС ЗАТО Северск.

III. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТА
ПО СВЯЗИ, СБОРУ И ОБРАБОТКЕ ИНФОРМАЦИИ

4. Специалист по связи, сбору и обработке информации подчиняется старшему оперативной группы и отвечает:

- 1) за своевременное прохождение информации из района ЧС в ходе ее ликвидации;
 - 2) за своевременную и качественную передачу информации в ФГКУ «Специальное управление ФПС № 8 МЧС России»;
 - 3) сбор и обобщение данных и представление их в ОШ ЛЧС ЗАТО Северск.
5. Специалист по связи, сбору и обработке информации обязан:
- 1) постоянно знать обстановку в районе чрезвычайной ситуации;
 - 2) организовывать и постоянно поддерживать информационное взаимодействие с ОШ ЛЧС;
 - 3) организовывать сбор, обобщение и оценку данных по вопросам оповещения и связи, готовить справки и предложения для принятия решений председателя КЧС и ПБ ЗАТО Северск и донесений в ГУ МЧС России по Томской области;
 - 4) устанавливать взаимодействие со службой оповещения и связи Томской области по вопросам выделения необходимых каналов и средств связи для организации непрерывного управления из района ЧС;
 - 5) контролировать состояние связи, прохождение информации через средства связи и своевременно принимать меры по восстановлению;
 - 6) определять источники информации об обстановке в районе чрезвычайной ситуации, устанавливать с ними взаимодействие и согласовывать порядок, объем, способы и сроки представления ими информации;
 - 7) анализировать принимаемую информацию, организовывать ее уточнение, доведение до начальника оперативной группы, обрабатывать, оценивать, вести учет всех видов поступающей информации;
 - 8) отрабатывать донесения и представлять данные для отображения на технических средствах коллективного пользования, картах и в справочных материалах;
 - 9) контролировать объем, содержание и своевременность доведения информации об обстановке до взаимодействующих подразделений.

III. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

6. Специалист инженерно-технических мероприятий подчиняется старшему оперативной группы и отвечает:

- 1) за организацию инженерной разведки района ЧС, обобщение ее результатов и выдачу предложений по организации инженерной защиты населения и инженерного обеспечения АСДНР;
- 2) за организацию взаимодействия между инженерными подразделениями и формированиями, привлекаемыми для ликвидации ЧС, и другими формированиями, а также органами управления;
- 3) за сбор, анализ и оценку инженерной обстановки, состояние защиты населения в районе ЧС, ее документальное отражение;
- 4) совместно с аварийно-спасательным формированием за подготовку расчетов и предложений для принятия решения.

7. Специалист инженерно-технических мероприятий обязан:

- 1) организовывать сбор и обобщение данных о масштабах ЧС, состоянии инженерной защиты населения и территории, вносить предложения руководителю группы о необходимости проведения первоочередных мероприятий по инженерной защите населения и территорий и после утверждения организовывать их выполнение;
- 2) совместно с аварийно-спасательными формированиями организовывать инженерную разведку района ЧС, на основании результатов разведки проводить уточненную оценку обстановки, определять необходимый объем инженерных мероприятий по защите населения и инженерное обеспечение работ по ликвидации последствий ЧС, определять необходимый расчет привлечения инженерных подразделений для проведения АСДНР;

населения и инженерное обеспечение работ по ликвидации последствий ЧС, определять необходимый расчет привлечения инженерных подразделений для проведения АСДНР;

3) совместно с аварийно-спасательными формированиями разрабатывать и представлять руководителю ОГ для председателя КЧС и ПБ ЗАТО Северск предложения по организации инженерной защиты населения, инженерному обеспечению проведения АСДНР, а также по составу сил и средств инженерных подразделений и формирований, необходимых для проведения АСДНР;

4) организовывать контроль за доведением распоряжений и приказов председателя КЧС и ПБ ЗАТО Северск до аварийно-спасательных формирований, привлекаемых для проведения АСДНР;

5) периодически осуществлять сбор и обобщать данные об обстановке, проводить ее оценку, готовить выводы, предложения и своевременно докладывать их начальнику оперативной группы для представления доклада председателю КЧС и ПБ ЗАТО Северск;

6) проводить сбор необходимой информации и составление донесений в вышестоящие органы по установленной форме.

IV. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТА РАДИАЦИОННО-ХИМИЧЕСКОЙ ЗАЩИТЫ

8. Специалист радиационно-химической защиты (далее - РХЗ) подчиняется старшему оперативной группы и отвечает:

1) за организацию радиационной и химической (далее - РХ) разведки (наблюдения) в зоне ЧС;

2) за организацию дозиметрического и химического контроля обстановки у населения в зоне ЧС;

3) за обеспечение средствами индивидуальной защиты личного состава ОГ;

4) за правильное использование средств РХЗ в зоне ЧС;

5) за сбор, оценку, анализ РХ обстановки в зоне ЧС.

9. Специалист РХЗ обязан:

1) при получении сигнала о ЧС уточнить задачу у начальника оперативного отдела, экипироваться, получить необходимые документы и доложить начальнику оперативной группы о готовности к убытию;

2) организовывать в зоне ЧС радиационное и химическое наблюдение на пункте управления ОГ, дозиметрический и химический контроль личного состава ОГ, а также РХ разведку, сбор, оценку и анализ данных РХ обстановки в зоне ЧС;

3) осуществлять взаимодействие с учреждениями сети наблюдения и лабораторного контроля (далее - СНЛК) по вопросам выявления радиационно-химической обстановки, готовить предложения на применение сил и средств РХЗ для ликвидации ЧС и защиты населения в зоне ЧС;

4) организовывать контроль за действиями формирований РХЗ и работой учреждений СНЛК;

5) осуществлять сбор необходимой информации и составление донесений в вышестоящие организации по установленной форме.

V. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ВОДИТЕЛЯ АВТОМОБИЛЯ ОПЕРАТИВНОЙ ГРУППЫ

10. Водитель подчиняется старшему оперативной группы, действует согласно его указаниям и отвечает:

1) за техническую готовность транспортного средства оперативной группы;

2) своевременную и безаварийную доставку членов ОГ к месту ЧС.

11. Водитель обязан:

- 1) поддерживать транспортное средство в боеготовом состоянии и быть в готовности к убытию по команде;
- 2) при выявлении неисправностей автомобиля своевременно их устранять.

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
Администрации ЗАТО Северск
от 14.09.2016 № 1449-р

ТАБЕЛЬ ОСНАЩЕННОСТИ
оперативной группы городского округа ЗАТО Северск Томской области

№ п/п	Наименование технического средства	Количество	Примечание
1	2	3	4
I. Автомобильная техника			
1.	Автомобиль повышенной проходимости	1 ед.	
II. Средства связи и передачи данных			
2.	Сотовый телефон со связью разных операторов сотовой связи	2 шт.	
3.	Радиостанция (авто)	1 комплект	
4.	Радиостанция (носимая)	4 комплекта	
5.	Спутниковый телефон	1 комплект	
III. Электронно-вычислительная, фото-, видеотехника			
6.	Ноутбук	2 комплекта	
7.	Цифровой фотоаппарат	1 шт.	
8.	Лазерный дальномер		
IV. Снаряжение и имущество			
9.	Фонарь аккумуляторный	2 шт.	
10.	Мегафон	2 шт.	
11.	Сумка медицинская	1 шт.	
12.	Респиратор Р-2	7 шт.	
13.	Спальный мешок	7 шт.	
14.	Противогаз ГП-7	7 шт.	

1	2	3	4
15.	Дополнительная коробка ДПГ-3	7 шт.	
16.	Костюм Л-1	7 шт.	
17.	Костюм против энцефалитный	7 шт.	
18.	Дозиметр ДБГ-0,4А	1 комплект	
19.	Дозиметр ДРГ-0,1Т	1 комплект	
20.	Репелленты для защиты от клещей	2 шт.	
21.	Индивидуальный дозиметр	7 шт.	
22.	Керосиновая лампа	1 шт.	