



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ
ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ**

НАЧАЛЬНИК

ПРИКАЗ

12.05.2025

№ 7

О внесении изменений в приказ начальника Управления ЧС Администрации ЗАТО Северск от 20.08.2024 № 16 «Об утверждении регламента реализации Управлением ЧС Администрации ЗАТО Северск полномочий главного администратора доходов бюджета ЗАТО Северск по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

В соответствии с приказом Минфина России от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», статьей 30 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ начальника Управления ЧС Администрации ЗАТО Северск от 20.08.2024 № 16 «Об утверждении регламента реализации Управлением ЧС Администрации ЗАТО Северск полномочий главного администратора доходов бюджета ЗАТО Северск по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» (далее – приказ) следующие изменения:

1) преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с абзацем девятым пункта 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина России от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», подпунктом 6.1 пункта 5 Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета ЗАТО Северск, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО Северск от 15.04.2021 № 778 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета ЗАТО Северск, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями»;

2) в регламенте реализации Управлением ЧС Администрации ЗАТО Северск полномочий главного администратора доходов бюджета ЗАТО Северск по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденном указанным приказом:

а) абзац первый подпункта 1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет ЗАТО Северск, пеням и штрафам по ним в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и (или) договором

(муниципальным контрактом, соглашением), а в случае если такие сроки не установлены - ежеквартально, в том числе за:»;

б) абзац второй пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и (или) договором (муниципальным контрактом, соглашением), а в случае если такие порядок и сроки не установлены - в течение 10 рабочих дней с даты возникновения задолженности;»;

в) абзац четвертый пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке, сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) договором (муниципальным контрактом, соглашением).»;

г) пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований, сотрудником, ответственным за заключение контракта (соглашения), обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований в порядке и сроки, установленные процессуальным законодательством Российской Федерации.»;

д) в абзаце первом пункта 6.1 слова «сотрудник Управления ЧС, ответственный за заключение контракта, осуществляет» заменить словами «сотрудник Управления ЧС, ответственный за заключение контракта, ежеквартально осуществляет».

2. Главному специалисту оперативного отдела Управления ЧС Администрации ЗАТО Северск Гребенникову В.А. разместить данный приказ на официальном сайте Управления ЧС Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://безопасность.зато-северск.рф>).

3. Довести приказ до сотрудников в части касающейся.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



О.А.Абрамов